УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «ЭН+ СБЫТ»
_____ А.Ю. Архипченко
«16» мая 2025 г.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭН+ СБЫТ»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Назначение Политики**

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭН+ СБЫТ» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором ООО «ЭН+ СБЫТ».

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ООО «ЭН+ СБЫТ» (далее – Общество), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Общества (https://maremplus.ru/).

1.2. **Цели Политики**

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Обществом.

1.3. **Основные понятия**

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. **Область действия**

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Обществом:

– с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом

поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники Общества, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в следующих целях:

– обеспечение соблюдения трудового, налогового, пенсионного законодательства, ведение кадрового и воинского учета и расчетов с персоналом;

– ведение бухгалтерского и управленческого учета;

– формирование сводной отчетности;

– ведение официального сайта организации;

– обеспечение соблюдения законодательства в области защиты персональных данных;

– обеспечение соблюдения корпоративной этики;

– оптимизация и улучшение управленческих и производственных процессов;

– сопровождение управленческих процессов;

– подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;

– ведение документооборота;

– система предоставления дополнительных гарантий и льгот работникам;

– организация командировок;

– ведение договорной работы.

ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных в Обществе являются следующие нормативные акты и документы:

– Устав ООО «МАРЭМ+»;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

– Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

– Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

– договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

– договоры на поручение обработки персональных данных, заключаемые с третьими лицами;

– согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

– договоры, выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных;

– Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Общества, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности Общества в результате реорганизации.

ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии со следующими принципами:

– обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

– обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

– не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

– обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

– содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

– при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Общество принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. **Условия обработки персональных данных**

5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Обществом для установления личности субъекта персональных данных, Обществом не обрабатываются.

5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект

персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

5.2.4. Поручение обработки персональных данных

5.2.4.1. Общество не поручает обработку персональных данных другому лицу.

5.2.5. Передача персональных данных

5.2.5.1. Общество вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. **Конфиденциальность персональных данных**

5.3.1. Сотрудники Общества, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. **Общедоступные источники персональных данных**

5.4.1. Общество не создает общедоступные источники персональных данных.

5.5. **Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Обществом.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на Общество.

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Общества;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Обществу подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных

данных».

5.6. **Трансграничная передача персональных данных**

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных Обществом не осуществляется.

5.7. **Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации**

5.7.1. Общие положения

5.7.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.7.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.7.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.7.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.7.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Общества или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Обществом), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Обществом без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Общества.

5.7.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Общества, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.7.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.7.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.7.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

5.7.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.7.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории

персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.7.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.7.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Обществом.

АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

6.1. **Права субъектов персональных данных**

6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением сотрудников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Обществом в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Обществом в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи

указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общество предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. Общество вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Обществе.

6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации Обществом не осуществляется.

6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки

персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Обществом не осуществляется.

6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия Общества

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. **Обязанности Общества**

6.2.1. Обязанности Общества при сборе персональных данных

6.2.1.1. При сборе персональных данных Общество предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Обществом согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Общество разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Общество до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Общества или представителя Общества;

2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

3) перечень персональных данных;

4) предполагаемые пользователи персональных данных;

5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;

6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. Общество не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Обществом;

2) персональные данные получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) Общество осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами Общества.

6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения Обществом своих обязанностей

6.2.2.1. Общество принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Общество не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Общества;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

6) ознакомление сотрудников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

6.2.3.1. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

3.1) применением для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления,

распространения.

6.2.4. Обязанности Общества при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

6.2.4.1. Общество сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Общество дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. Общество предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Общество вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество уничтожает такие персональные данные. Общество уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. Общество сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5. Обязанности Общества по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Общество осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Общество осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Общество на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Общества. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество с момента выявления такого инцидента

Обществом, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Общество прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Общество прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев,

предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Общество блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных

6.2.6.1. Общество, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Общества;

2) цель обработки персональных данных;

3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

5) дата начала обработки персональных данных;

6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;

7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;

10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений Общество не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки

персональных данных Общество уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях

7.1.1. Общество назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. Общество предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением Обществом и сотрудниками Общества законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

7.2. Ответственность

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

– обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Обществом;

– повышение общего уровня информационной безопасности Общества;

– минимизация юридических рисков Общества.

СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ

Связные политики отсутствуют.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Политике в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭН+ СБЫТ»
от «16» мая 2025 г.

Сведения о персональных данных, обрабатываемых в ООО «ЭН+ СБЫТ»

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
Цель обработки ПДн: Обеспечение соблюдения трудового, налогового, пенсионного законодательства, ведение кадрового и воинского учета и расчетов с персоналом			
работники:	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	50 лет
<u>иные:</u> ФИО; сведения о смене ФИО; фотография; табельный номер; ИНН; СНИЛС; характер, вид работы; реквизиты трудового договора; пол; дата рождения; гражданство; сведения о владении иностранными языками; сведения об образовании; наименование образовательного, научного учреждения; наименование и реквизиты документа об образовании; год окончания образовательного, научного учреждения; квалификация по документу об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании;	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	50 лет

профессия; стаж работы; семейное положение; сведения о составе семьи; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; дата регистрации по месту жительства; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет; сведения о приеме на работу; сведения о переводах на другую работу; место работы; должность; размер оклада; размер надбавки; сведения об аттестации; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о трудовой деятельности; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора (увольнения);			

дата увольнения; данные о командировках; информация о явках/неявках на работу; сведения об отработанном времени; реквизиты листка нетрудоспособности; период нетрудоспособности; сведения о взысканиях; данные трудовой книжки; реквизиты трудовой книжки; данные полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты приказов; сведения, содержащиеся в приказах; сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния; данные справки об очной форме обучения; ФИО ребенка; дата рождения ребенка; период работы по настоящему месту работы; сведения о доходах; сведения о налогах; сведения о страховых взносах; сведения о вычетах; реквизиты банковского счета; место учебы; форма обучения <u>специальные:</u> данные справки об инвалидности; сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности			
уволенные работники: <u>иные:</u>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	50 лет
ФИО; сведения о смене ФИО; фотография;	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	50/75 лет

табельный номер; ИНН; СНИЛС; характер, вид работы; реквизиты трудового договора; пол; дата рождения; гражданство; сведения о владении иностранными языками; сведения об образовании; наименование образовательного, научного учреждения; наименование и реквизиты документа об образовании; год окончания образовательного, научного учреждения; квалификация по документу об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; профессия; стаж работы; семейное положение; сведения о составе семьи; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; дата регистрации по месту жительства; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о воинском учете;			

отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет; сведения о приеме на работу; сведения о переводах на другую работу; место работы; должность; размер оклада; размер надбавки; сведения об аттестации; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о трудовой деятельности; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; данные о командировках; информация о явках/неявках на работу; сведения об отработанном времени; реквизиты листка нетрудоспособности; период нетрудоспособности; сведения о взысканиях; данные трудовой книжки; реквизиты трудовой книжки; данные полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты приказов; сведения, содержащиеся в приказах; сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния; данные справки об очной форме обучения; ФИО ребенка;			

дата рождения ребенка; период работы по настоящему месту работы; сведения о доходах; сведения о налогах; сведения о страховых взносах; сведения о вычетах; реквизиты банковского счета; место учебы; форма обучения <u>специальные:</u> данные справки об инвалидности; сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности			
родственники работников: <u>иные:</u> ФИО; степень родства; дата рождения; место работы; структурное подразделение; должность; реквизиты, дата выдачи свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния; наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния; сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	50 лет
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	50 лет
родственники уволенных работников: <u>иные:</u> ФИО; степень родства; дата рождения; место работы;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	50 лет
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	50 лет

структурное подразделение; должность; реквизиты, дата выдачи свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния; наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния; сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния			
выгодоприобретатели по договорам: <u>иные:</u> иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского учета; ФИО; ИНН; контактные телефоны (или иной вид связи)	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	50 лет
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	50 лет
представители контрагентов: <u>иные:</u> ФИО; ИНН; контактные телефоны; должность; сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	50 лет
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	50 лет
практиканты: <u>иные:</u> ФИО; фотография; ИНН; СНИЛС; пол; дата рождения; место рождения;	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	50 лет
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	50 лет

гражданство; сведения об изменении гражданства; сведения о владении иностранными языками; сведения об образовании; наименование образовательного, научного учреждения; наименование и реквизиты документа об образовании; реквизиты документа об образовании; год окончания образовательного, научного учреждения; квалификация по документу об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; дата регистрации по месту жительства; адрес проживания; адрес места жительства; контактные телефоны; адрес электронной почты			
Цель обработки ПДн: Ведение бухгалтерского и управленческого учета			
работники: <u>иные:</u> ФИО; данные документа, удостоверяющего личность; контактные телефоны; адрес электронной почты; место работы; должность	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами,

			регламентирующими порядок хранения персональных данных
уволенные работники: <u>иные:</u> ФИО; контактные телефоны; адрес электронной почты; место работы; должность	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
представители контрагентов: <u>иные:</u> ФИО; ИНН; контактные телефоны; должность; СНИЛС; место работы; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения	автоматизированная	в течение срока действия договора с контрагентом	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия договора с контрагентом	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Формирование сводной отчетности			
работники: <u>иные:</u> ФИО; табельный номер;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими

адрес электронной почты; должность			порядок хранения персональных данных
уволенные работники: <u>иные:</u> ФИО; табельный номер; адрес электронной почты; должность	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
представители контрагентов: <u>иные:</u> ФИО; ИНН; сумма по договору; иные сведения, необходимые в целях оформления договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации	автоматизированная	в течение срока действия договора с контрагентом	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Ведение официального сайта организации			
работники: <u>иные:</u> ФИО; фотография; должность; контактные телефоны (или иной вид связи)	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Обеспечение соблюдения законодательства в области защиты персональных данных			
работники: <u>иные:</u> ФИО; контактные телефоны; адрес электронной почты;	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

должность; дата приема; структурное подразделение	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
представители контрагентов: <u>иные:</u> ФИО; должность; адрес электронной почты	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Обеспечение соблюдения корпоративной этики			
работники: <u>иные:</u> ФИО; ИНН; семейное положение; сведения о составе семьи; адрес проживания; контактные телефоны; должность; дата приема; структурное подразделение	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
родственники работников:	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными

иные: ФИО; должность; сведения о составе семьи; дата приема; место работы			правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Оптимизация и улучшение управленческих и производственных процессов			
работники: иные: ФИО; фотография; контактные телефоны; адрес электронной почты; должность	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Сопровождение управленческих процессов			
работники: иные: ФИО; пол; контактные телефоны; адрес электронной почты; место работы; должность	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
уволенные работники: иные: ФИО;	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими

пол; контактные телефоны; адрес электронной почты; место работы; должность		порядок обработки персональных данных	порядок хранения персональных данных
представители контрагентов: <u>иные:</u> ФИО; ИНН; контактные телефоны; должность; место работы; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; адрес электронной почты; пол	автоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора			
соискатели: <u>иные:</u> ФИО; пол; возраст; дата рождения; фотография; сведения об образовании; контактные телефоны; место работы; сведения о трудовой деятельности; адрес места жительства; готовность к командировкам; готовность к переездам;	автоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

желаемая должность; специализации; тип занятости; график работы; хобби; личные качества; сведения о владении иностранными языками; иные сведения, необходимые для подбора персонала (соискателя) на вакантные должности оператора; Информация о желаемом уровне дохода			
Цель обработки ПДн: Ведение документооборота			
работники: <u>иные:</u> ФИО; должность; структурное подразделение	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
выгодоприобретатели по договорам: <u>иные:</u> ФИО; сумма по договору; сумма налога; сумма выплат	автоматизированная	в течение срока действия гражданско-правового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия гражданско-правового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими

			порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Система предоставления дополнительных гарантий и льгот работникам			
работники: <u>иные:</u> ФИО; табельный номер; дата рождения; СНИЛС; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; должность	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
родственники работников: <u>иные:</u> ФИО; степень родства; дата рождения	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Организация командировок			
работники: <u>иные:</u> ФИО;	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими

дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; контактные телефоны; адрес электронной почты; должность; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя			порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
Цель обработки ПДн: Ведение договорной работы			
представители контрагентов: <u>иные:</u> место рождения; контактные телефоны; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество; иные персональные данные, которые представитель контрагента пожелал сообщить о себе и обработка которых соответствует цели обработки; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего полномочия представителя; адрес регистрации;	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
	неавтоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

иные сведения, предусмотренные условиями договора и требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных			

*ПДн – персональные данные

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Политикой в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭН+ СБЫТ»

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись

ПОЛИТИКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ООО «ЭН+ СБЫТ» ФАЙЛОВ COOKIE

Политика использования файлов cookie (далее – Политика) применяется в дополнение к общей Политике в отношении обработки персональных данных и описывает типы cookie, цели их использования, как именно ООО «ЭН+ СБЫТ» (ИНН 7702387915, юридический адрес: 121096, г. Москва, ул. Василисы Кожиной д.1, помещение 8/7) обрабатывает данные, собранные в процессе использования Посетителями веб-сайта https://sbyt.enplus.ru, и способы, с помощью которых можно отказаться от обработки cookie.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Политике используются следующие термины:

Компания – ООО «ЭН+ СБЫТ» (ИНН 7702387915, юридический адрес: 121096, г. Москва, ул. Василисы Кожиной д.1, помещение 8/7)

Сайт – совокупность программных и аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединенных общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети «Интернет». Сайт находится в сети «Интернет» по адресу: https://sbyt.enplus.ru

Посетитель сайта (Посетитель) – лицо, посетившее и использующее Сайт.

Яндекс – Общество с ограниченной ответственностью «ЯНДЕКС» (ИНН 7736207543, 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16).

Cookie – это небольшой фрагмент данных, который Сайт запрашивает у браузера, используемого на компьютере или мобильном устройстве Посетителя. Cookie отражают предпочтения Посетителя или его действия на Сайте, а также сведения о его оборудовании, дате и времени сессии. Cookie хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве Посетителя. Посетитель может удалить сохраненные cookie в настройках соответствующего браузера. Cookie, которые позволяют идентифицировать конкретного Посетителя (в связке с IP-адресом, данными аккаунта, профилем поведения на сайте), являются персональными данными.

IP-адрес – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При первом посещении Сайта Посетителю предоставляется баннер, предупреждающий об осуществлении сбора cookie и запрашивающий согласие Посетителя на обработку его cookie. Баннер содержит следующие варианты выбора:

«Принять все» – согласие на использование всех категорий cookie, включая аналитические;

«Только обязательные» – отказ от всех cookie, кроме строго необходимых (технических).

2.2. Нажимая кнопку «Принять все» в баннере, Посетитель предоставляет свое согласие на обработку всех категорий cookie, включая аналитические cookie и использование сервиса Яндекс.Метрика.

До получения согласия Посетителя на использование аналитических cookie Компания не использует такие cookie и не активирует сервис веб-аналитики Яндекс.Метрика. При отсутствии согласия обрабатываются только строго необходимые (технические) cookie, необходимые для функционирования Сайта.

2.3. Посетитель имеет право отказаться от использования аналитических cookie:

при первом посещении – нажав кнопку «Только обязательные»;

в настройках браузера – изменив настройки своего браузера для блокировки или удаления cookie.

Отказ от аналитических cookies не должен ограничивать доступ к основному функционалу Сайта.

Для отключения файлов cookie или изменения настроек файлов cookie в браузере можно воспользоваться информацией, размещенной по следующим ссылкам:

Microsoft Edge: https://support.microsoft.com/ru-ru/windows/управление-файлами-cookie-в-microsoft-edge-просмотр-разрешение-блокировка-удаление-и-использование-168dab11-0753-043d-7c16-ede5947fc64d

Google Chrome: https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=en

Firefox: https://support.mozilla.org/en-US/kb/clear-cookies-and-site-datafirefox

Safari: https://help.apple.com/safari/mac/8.0/#/sfri11471

2.4. Политика применяется только к Сайту. Компания не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Посетитель может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

3. ОБРАБОТКА ДАННЫХ НА САЙТЕ

3.1. Политика устанавливает обязательства Компании по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности данных

Посетителя, которые Компания может получить во время посещения Посетителем Сайта.

3.2. Компания обрабатывает данные, которые автоматически передаются ей при посещении Посетителем страниц Сайта, на которых установлен статистический скрипт системы («пиксель»):

IP-адрес;

информация о браузере и программе доступа (тип и версия браузера, операционная система);

адрес страницы (URL);

время доступа;

реферер (адрес предыдущей страницы);

данные об устройстве (модель устройства, разрешение экрана);

геолокация, определяемая по IP-адресу;

иная информация из cookie (в зависимости от вида cookie, приведенного в пункте 4 настоящей Политики).

Указанные данные (IP-адрес, информация из cookie) в совокупности могут позволять идентифицировать конкретного Посетителя и, следовательно, являются персональными данными.

3.3. На Сайте реализован сервис веб-аналитики «Яндекс.Метрика», предоставляемый Яндекс, на следующих условиях:

3.3.1. Сервис веб-аналитики «Яндекс.Метрика» использует cookie. До получения согласия Посетителя (нажатия кнопки «Принять все») сервис Яндекс.Метрика не активируется и не собирает данные.

3.3.2. Информация об использовании Сайта Посетителем, собранная при помощи cookie, подлежит передаче Яндексу и хранится на серверах Яндекса, расположенных в Российской Федерации. Яндекс обрабатывает полученную информацию для оценки использования Сайта Посетителем и составления отчетов о деятельности Сайта.

Все персональные данные, собираемые через cookie (включая IP-адреса, идентификаторы устройств), обрабатываются и хранятся на серверах, физически расположенных на территории Российской Федерации.

Компания обеспечивает соблюдение требований законодательства о локализации персональных данных и использует только те сервисы аналитики, которые хранят данные на территории Российской Федерации.

3.3.3. При использовании сервиса Яндекс.Метрика могут обрабатываться следующие категории данных:

IP-адрес;

файлы cookie (перечень приведен в Приложении № 1 к настоящей Политике);

данные о браузере и устройстве (тип и версия браузера, операционная система, модель устройства, разрешение экрана);

геолокация, определяемая по IP-адресу;

сведения о действиях на Сайте (просмотренные страницы, клики, переходы, прокрутка, время на странице);

записи сессий (при включенном Вебвизоре).

Перечень данных может уточняться в соответствии с документами Яндекса, указанными в п. 3.3.4 настоящей Политики.

3.3.4. Передача персональных данных, собираемых при помощи cookie, Обществу с ограниченной ответственностью «ЯНДЕКС» осуществляется на основании договора (поручения обработки персональных данных) в соответствии со ст. 6 ч. 3, ст. 18 и ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Яндекс обрабатывает указанные персональные данные исключительно в целях предоставления Компании сервиса веб-аналитики и на условиях, определенных указанным договором и следующими документами Яндекса:

Политика использования файлов cookie: https://yandex.ru/legal/cookies_policy;

Условия использования сервиса «Яндекс.Метрика»: https://yandex.ru/legal/metrica_termsofuse;

Политика конфиденциальности: https://yandex.ru/legal/confidential.

Нажимая кнопку «Принять все» в баннере Посетитель соглашается на обработку данных о Посетителе Яндексом в порядке и целях, указанных в настоящем разделе.

4. ВИДЫ COOKIE, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ КОМПАНИЕЙ

4.1. Функциональная классификация cookie

Компания использует следующие виды cookie с точки зрения их функционального назначения и требований к получению согласия:

Строго необходимые (технические) cookie - минимальный набор cookie, использование которых необходимо для корректной работы Сайта и обеспечения безопасности. Эти cookie не требуют согласия Посетителя, так как без них невозможно функционирование Сайта.

Примеры: сохранение данных авторизации, обеспечение безопасности соединения.

Аналитические / Статистические cookie - включают в себя информацию о том, как Посетитель использует Сайт. Например, какие страницы Посетитель посещает, по каким ссылкам переходит, сколько времени проводит на страницах. Главная цель таких cookie — улучшение функций Сайта и понимание поведения пользователей.

Использование аналитических cookie требует предварительного согласия Посетителя.

Примеры: Яндекс.Метрика (при условии локализации данных в РФ).

4.2. Классификация cookie по времени хранения

Сессионные cookie - существуют только во временной памяти в течение времени, когда Посетитель находится на странице Сайта. Браузеры обычно удаляют сессионные cookie после того, как Посетитель закрывает окно Сайта. Сессионные cookie позволяют Сайту помнить информацию о выборе Посетителя на предыдущей странице Сайта, чтобы избежать необходимости повторного ввода информации.

Постоянные cookie - cookie, которые хранятся на компьютере Посетителя и не удаляются при закрытии браузера. Постоянные cookie могут сохранять пользовательские настройки для Сайта, позволяя использовать эти предпочтения в будущих сеансах просмотра. Такие cookie позволяют идентифицировать Посетителя как уникального пользователя Сайта, и при возвращении на Сайт помогают вспомнить информацию о Посетителе и ранее совершенных действиях.

4.3. Подробный перечень используемых Компанией файлов cookie, их назначение, принадлежность (собственные/сторонние), тип и сроки хранения приведены в Приложении к настоящей Политике.

5. ЦЕЛИ СБОРА ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЯ

5.1. Cookie используются Компанией в целях аналитики и улучшения качества работы Сайта, под которой понимается:

обеспечение корректной работы Сайта и его функционала;

анализ посещаемости и поведения Посетителей для совершенствования услуг Компании;

осуществление статистики и аналитики.

5.2. Обработка персональных данных, полученных с использованием аналитических файлов cookie, включая данные, собираемые сервисом Яндекс.Метрика, осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных (пункт 1 части 1 статьи 6, статья 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ), выраженного нажатием кнопки «Принять все» в баннере.

Сведения о действиях Посетителей обрабатываются для совершенствования услуг Компании, проведения статистического и маркетингового анализа, оценки востребованности функций (сервисов) Сайта, а также улучшения структуры и содержания Сайта.

Обработка таких сведений не направлена на автоматизированное предоставление информации с использованием рекомендательных технологий в смысле статьи 10.2-2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.3. На Сайте не применяются информационные технологии предоставления информации на основе сбора, систематизации и анализа сведений, относящихся к индивидуальным предпочтениям пользователей сети

«Интернет», в целях формирования персонализированных рекомендаций в смысле статьи 10.2-2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В случае внедрения таких рекомендательных технологий Компания разместит на Сайте отдельный документ, устанавливающий правила применения рекомендательных технологий, и иным образом исполнит требования указанного Федерального закона.

6. ПРАВА ПОСЕТИТЕЛЯ

6.1. Посетитель имеет право:

отказаться от использования аналитических cookie (за исключением строго необходимых для функционирования Сайта);

в любой момент изменить настройки cookie в браузере;

запросить информацию о том, какие cookie используются на Сайте и для каких целей;

отозвать согласие на обработку cookie путем изменения настроек браузера или обращения в Компанию;

получить информацию о том, как Компания обрабатывает его персональные данные, собранные через cookie;

реализовать иные права субъекта персональных данных, предусмотренные статьями 14 и 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе в части персональных данных, обрабатываемых с использованием cookie и Яндекс.Метрики: запросить доступ к своим персональным данным, потребовать их уточнения, блокирования или уничтожения при наличии оснований, предусмотренных законодательством.

6.2. Для реализации своих прав Посетитель может обратиться в Компанию по контактным данным, указанным в разделе 8 настоящей Политики.

Порядок реализации прав субъекта персональных данных подробно описан в Политике Компании в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Компания вправе вносить изменения в Политику.

7.2. Новая Политика вступает в силу с даты ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.3. Действующая Политика размещена в сети «Интернет» по адресу: https://sbyt.enplus.ru

7.4. В случае возникновения вопросов, связанных с обработкой персональных данных Посетителя или реализации прав субъекта персональных данных, Посетитель может связаться с Компанией путем

направления запроса на адрес электронной почты, указанный в пункте 8 настоящей Политики.

7.5. Обработка персональных данных, собранных с использованием cookies, осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Политикой Компании в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных, размещенной на Сайте;

настоящей Политикой использования файлов cookie.

7.6. Более подробная информация о порядке обработки персональных данных, правах субъектов персональных данных и мерах по защите персональных данных содержится в Политике Компании в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

8. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ КОМПАНИИ

ООО «ЭН+ СБЫТ»
ИНН 7702387915
ОГРН 1157746714740
Юридический адрес: 121096, г. Москва,
ул. Василисы Кожиной д.1, помещение 8/7
Телефон: +7 (495) 720-49-15
Электронная почта: info@enplus-sbyt.ru
Сайт: https://sbyt.enplus.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ФАЙЛОВ COOKIE

Название Cookie	**Провайдер**	**Тип**	**Назначение**	**Срок хранения**
Cookie Яндекс.Метрики (сторонние, аналитические)				
_ym_metrika_enabled	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Проверяет правильность установки других cookie Метрики	60 минут
_ym_isad	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Определяет наличие блокировщика рекламы	2 дня
_ym_uid	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Позволяет различать посетителей	1 год
_ym_d	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Хранит дату первого визита на сайт	Не более 1 года. Фактический срок определяется Яндекс.Метрикой в соответствии с ее документацией
_ym_visorc_	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Обеспечивает работу Вебвизора	30 минут
_ym_hostIndex	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Ограничивает количество запросов	1 сутки
yabs-sid	Яндекс.Метрика	Техническая	Идентификатор визита	В течение сессии браузера
i	Яндекс.Метрика	Техническая	Позволяет различать посетителей	1 год
yandexuid	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Позволяет различать посетителей	1 год
yuidss	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Позволяет различать посетителей	Не более 1 года. Фактический срок определяется Яндекс.Метрикой в соответствии с ее документацией

ymex	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Хранит вспомогательную информацию для работы Метрики	1 год
usst	Яндекс.Метрика	Аналитическая	Синхронизация идентификаторов между доменами Яндекса	Не более 1 года. Фактический срок определяется Яндекс.Метрикой в соответствии с ее документацией
gdpr	Яндекс.Метрика	Техническая	Различает посетителей из зоны GDPR	До 2 лет
is_gdpr	Яндекс.Метрика	Техническая	Различает посетителей из зоны GDPR	До 2 лет
is_gdpr_b	Яндекс.Метрика	Техническая	Различает посетителей из зоны GDPR	До 2 лет